

平成29年度

事業計画書

社会福祉法人 新潟太陽福社会

本部事務局

所在地：新潟市北区太夫浜字下浜山675番地 障害者支援施設 太陽の村 内

1. 職員配置

本部事務局	役割
事務局長 1名	総務課
事務局次長 1名	
総務課	
課長 1名	
事務員 2名	
企画課	企画課
課長 1名（兼務）	

評議員会及び理事会に関すること
事業計画、事業報告に関すること
予算、決算、経理に関すること
人事に関すること
その他総務に関すること
企画に関すること 研修に関すること

2. 主な行事

5月上旬～中旬	監事監査：事業報告、計算関係書類及び財産目録等の監査
5月末～6月初め	理事会（旧役員）：事業報告、計算関係書類及び財産目録等の承認・社会福祉充実計画案・役員報酬基準案
6月中旬	定時評議員会（新評議員）：事業報告、計算書類及び財産目録等の承認・社会福祉充実計画の承認・役員（理事・監事）の選任・役員報酬基準の承認
同日	理事会（新役員）：理事長の選定等
11月下旬	理事会
3月下旬	理事会：平成30年度予算案・平成30年度事業計画案

*評議員会及び理事会における法定決定事項等があるとき又は監事が監査すべき事項があるとき、会議を別途開催

3. 重点目標

- (1) 経営情報の開示（範囲の拡大）
- (2) 財務規律の強化（公正な支出管理、内部留保の明確化、社会福祉充実計画）
- (3) 人材の採用と育成
- (4) 明るく働きやすい職場環境づくりの検討
- (5) 委員会等の企画
- (6) 上記に関連する規程の整備

太陽の村

所在地：新潟市北区太夫浜字下浜山675番地
実施事業：障害者支援施設（施設入所支援・生活介護） 短期入所
日中一時支援 新潟市地域で支える体制づくり事業
利用定員：施設入所支援50名 生活介護50名
短期入所・日中一時各5名

1. 職員配置

太陽の村

管理者	1名	生活支援員	36名（兼務含む）
サービス管理責任者	1名	洗濯員	3名
医師	1名（嘱託）		
看護師	2名（兼務）		

2. 事業所における主な行事

4月	花見	10月	秋の食事会
6月	SUN SUN フェスティバル	12月	ウインターフェスティバル
8月	陽光夏祭りへの参加		

*各棟にて個人外出（利用者毎に年1回）及び棟外出（各棟毎に年1回）

*年間を通じて社会福祉士援助実習、保育実習の受け入れを実施

*毎月、想定を変えてリスク対応訓練を実施

3. 重点目標

- (1) 施設内の設備や生活環境を見直し、利用者の高齢化に向けた体制作りの実施
- (2) 職員の介護技術の向上を目指した研修の計画的な実施
- (3) 専門的技法を基に、行動障害のある利用者に集中的な支援の実施とその軽減
- (4) リスクマネジメント委員会と連携し、感染症対策や施設としての防災・防犯に関する設備・備えの再検討
- (5) 菓子工房ひまわりにある空間を活用し、地域の拠点化の構築
- (6) 新潟市と協議し、新潟市地域で支える体制づくり事業の再検討

4. 建物設備の設置改修等

ウォーキング用敷地内遊歩道の整備

F棟と本体施設との通路補修

おひさま

所在地 : 新潟市北区太夫浜字下浜山 6 7 5 番地
実施事業 : 放課後等デイサービス
利用定員 : 1 0 名

1. 職員配置

管理者	1 名 (兼務)
児童発達支援管理責任者	1 名
児童支援員	6 名 (兼務含む)

2. 事業所における主な行事

月 1 回程度のお楽しみ企画を実施

3. 重点目標

サービスの質と支援技術の向上

- (1) 月曜日を新たに開所し、利用者からの要望の充足
- (2) 児童発達支援事業に向け、各種研修、設備等の準備
- (3) 構造化、応用行動分析に加え感覚統合療法の充実
- (4) 利用者の受容、表出のコミュニケーションを評価し、利用者に適した方法を身に付けることができるような支援の実施

4. 建物設備の設置改修等

太陽の家の療育備品充実

はまかぜ

所在地	：新潟市北区太夫浜字下浜山675番地		
実施事業	：生活介護	就労継続支援B型	
利用定員	：生活介護10名	就労継続支援B型10名	

1. 職員配置

生活介護		就労継続支援B型	
管理者	1名（兼務）	管理者	1名（兼務）
サービス管理責任者	1名（兼務）	サービス管理責任者	1名（兼務）
医師	1名（嘱託）	看護師	1名（兼務）
看護師	1名（兼務）	職業指導員	1名
生活支援員	6名	目標工賃達成指導員	2名
事務員	1名（兼務）	生活支援員	1名
		事務員	1名（兼務）

2. 事業所における主な行事

4月	花見	12月	聖夜祭
6月	SUN SUN フェスティバル	3月	グループ外出
9月	ウォーキング大会&バーベキュー大会		慰労会

3. 重点目標

生活介護

- (1) 構造化・視覚支援の充実
- (2) 日中活動の充実
- (3) 余暇支援の充実

就労継続支援B型

- (1) 自主製品：現在作っている味噌・漬物等の生産性の向上
- (2) 受託作業：組立等技術の向上
- (3) 工賃目標：5,700円の達成

4. 建物設備の設置改修等

食品棟玄関風除室の設置

ふれあい

所在地 : 新潟市東区津島屋6丁目66番地1

実施事業 : 生活介護

利用定員 : 20名

1. 職員配置

管理者	1名 (兼務)
サービス管理責任者	1名
医師	1名 (嘱託)
看護師	1名 (兼務)
生活支援員	13名
事務員	1名

2. 事業所における主な行事

6月	宿泊訓練
8月	宿泊訓練
9月	ひだまり祭
10月	大形福祉ふれあいの会ウォークラリー
12月	クリスマス会
3月	お疲れ様会

3. 重点目標

- (1) 利用者の意思及び人格の尊重と障害特性や高齢化に沿った支援の構築
- (2) 利用者のニーズに沿った個別支援計画の作成
- (3) 家庭・地域との結びつきの重視と、行政・相談機関等との連携

あんかー

所在地 : 新潟市東区松島2丁目4番7号
実施事業 : 生活介護
利用定員 : 20名

1. 職員配置

管理者	1名 (兼務)
サービス管理責任者	1名
医師	1名 (嘱託)
看護師	1名 (兼務)
生活支援員	12名
事務員	1名

2. 事業所における主な行事

- 4月 花見
- 5月 グループ外出
- 6月 グループ外出
- 7月 グループ外出
- 9月 日帰り旅行
- 11月 ころろあーと展 (地域交流事業)
- 12月 ホーリーフェスティバル
- 1月 成人を祝う会
- 2月 節分
- 3月 お疲れ様会

3. 重点目標

重度の障害のある方への障害特性に応じたより良い支援の実施

- (1) 個別支援及び日中活動の充実 (創作活動・体力維持活動の充実)
- (2) 安全管理体制の充実 (虐待防止・リスクマネジメントの勉強会の定期開催)
- (3) 職員の資質向上と専門研修への参加 (キャリアパス推進と研修参加)

はまゆり

(はまゆり・すみれ・あんじゅA棟・B棟・なの花)

実施事業：共同生活援助事業

利用定員：20名

1. 職員配置

管理者	1名
サービス管理責任者	1名
生活支援員	24名（兼務含む）
世話人	14名（兼務含む）
看護師	1名（兼務）

2. 事業所における主な行事等

各グループホームで食事会（お楽しみ献立）を毎月行い、誕生会を誕生月に実施

3. 重点目標

グループホーム間の連携の強化と、記録・スキルの共有化

(1) はまゆり・すみれ

老朽箇所の修繕と快適な住環境の再検討

(2) あんじゅ

ウッドデッキの新設による避難路確保及び避難時間の短縮

(3) なの花

センサリールームを利用した余暇支援の充実と行動障害の軽減

新潟東自閉症・知的障害支援センター

おれんじぽーと（居宅）

所在地：新潟市東区津島屋6丁目6番地1

実施事業：居宅介護 行動援護 重度訪問介護 移動支援 福祉有償運送

利用定員：なし

1. 職員配置

管理者	1名（兼務）
サービス提供責任者	3名
ヘルパー	10名（兼務含む）
事務員	2名

2. 各関係機関との連携

- 6月 新潟市福祉有償運送講習会（講師派遣）
 - 7月 移動支援従事者養成研修（講師派遣）
 - 3月 阿賀野市福祉有償運送講習会（講師派遣）
- ※毎月1～2回、関係機関との支援会議に参加

3. 重点目標

- (1) 利用者の人権の尊重とニーズに沿った個別支援計画の作成
- (2) サービスの提供による利用者の豊かな生活の構築
- (3) 各種地域団体との連携の推進と利用者が社会参加できる街づくりの実現

新潟東自閉症・知的障害支援センター

おれんじぽーと(相談)

所在地 : 新潟市東区松島 2 丁目 4 番 7 号

実施事業 : 指定特定相談支援 指定一般相談支援 指定障がい児相談支援

1. 職員配置

管理者	1 名 (兼務)
相談支援専門員	3 名 (兼務含む)

2. 重点目標

相談者の願いや思いに寄り添いながらサービス等利用計画を作成

- (1) アセスメント力向上 (経験値の獲得、情報共有)
- (2) 関係機関との連携強化 (制度に沿った支給量決定、制度の理解と情報共有)
- (3) 職員の資質向上と専門研修への参加 (障がいの理解、事例検討会等の参加)

新潟市障がい者基幹相談支援センター東

所在地 : 新潟市東区下木戸 1 丁目 4 番 1 号 東区役所 内

実施事業 : 障害者相談支援事業及び障害児等療育支援事業

1. 職員配置

所長	1 名 (兼務)
主任相談員	1 名
相談員	2 名
事務員	1 名

2. 重点目標

- (1) 総合的・専門的な相談支援の実施
- (2) 地域の相談支援体制の強化
- (3) 地域移行・地域定着の促進への取り組み及び支援
- (4) 権利擁護・虐待の防止
- (5) 障害児等療育支援事業の充実
- (6) 研修・会議等の開催、参加